Р Е П У Б Л И К А Б Ъ Л Г А Р И Я

О Б Л А С Т Е Н У П Р А В И Т Е Л Н А О Б Л А С Т В Р А Ц А

О Б Я В Л Е Н И Е З А К О Н К У Р С

На основание чл. 10а, ал.1 от Закона за държавния служител и чл. 13, ал.1 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители

О Б Я В Я В А М :

1. Конкурс за едно работно място на длъжност **главен експерт** в дирекция „Административен контрол, регионално развитие и държавна собственост“ в Областна администрация – Враца.

2. Кратко описание на длъжността: Да подпомага дейността на дирекцията в области на дейност: административен контрол и държавна собственост.

3. Кандидатите за заемане на длъжността трябва да отговарят на следните минимални изисквания:

- да отговарят на условията по чл. 7, ал. 1 и 2 от Закона за държавния служител;
- минимална образователна степен, необходима за заемане на длъжността – да имат завършено висше образование с придобита образователно-квалификационна степен – „Магистър“;
- предпочитано професионално направление /едно от изброените/ Право
- Минимален ранг за заемане на длъжността – IV младши;
- Минимален професионален опит за заемане на длъжността - 2 години на длъжност изискваща юридическо образование и правоспособност

4. Други изисквания към кандидатите , на които те следва да отговарят с оглед нуждите на работодателя:

- компютърна грамотност;
- познания на нормативната уредба, касаеща дейността;
- работа със специализиран софтуер;
- юридическа правоспособност

5. Размер на основната заплата за длъжността: 772 лв

- длъжностно ниво по КДА: 9
- наименование на длъжностното ниво по КДА: Експертно ниво 5

6. Конкурсът се провежда на два етапа:

- тест
- интервю

7. Необходими документи за участие в конкурса:

- Писмено заявление за участие в конкурс, съгласно Приложение № 3 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители.
- Декларация от лицето по чл. 17, ал.3, т.1 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители за неговото гражданство, както и за обстоятелствата, че е пълнолетно, не е поставено под запрещение, не е осъждано

за умишлено престъпление от общ характер на лишаване от свобода и не е лишено по съответен ред от правото да заема определена длъжност;

- оригинал и копие на диплома за завършена степен на висше образование „Магистър“. Ако документът за признаване на придобитото в чужбина образование е вписан в регистрите за академично признаване на Националния център за информация и документация, в заявлението се посочват номер, дата и издател на документа за признаване, като копие на диплома не се прилага;;
- копие от документите, удостоверяващи продължителността на професионалния опит;
- други документи, свързани с изискванията за заемане на длъжността, документ, удостоверяващ придобита юридическа правоспособност
- оригинал на документ за самоличност за сверяване на данните

8. Българските граждани, които са преминали срочна служба в доброволния резерв по чл. 59, ал. 1 от Закона за резерва на въоръжените сили на Република България, се ползват с предимство при кандидатстване за работа в държавната администрация при постигнати равни крайни резултати от проведената процедура.

9. Място и срок за подаване на документите

- Област Враца, гр. Враца, Областна администрация - Враца, бул. „Демокрация“№ 1, Център за административно обслужване; тел. 092/66-14-29
- документите следва да бъдат представени в **11 /единадесет**/ дневен срок, считано от датата на публикуването на настоящата обява. Подаването на заявлението и приложенията към него се извършва лично от всеки кандидат или чрез пълномощник. Документите може да се подават по електронен път на електронна поща *obl-vr@vratsa.government.bg* , като в този случай заявлението и декларацията следва да бъдат подписани от кандидата с електронен подпис.
- при подаване на Заявленията кандидатите лично или чрез пълномощника се уведомяват от служителите, определени да приемат документите, за пречките за назначаване, посочени в чл.7, ал.2 от Закона за държавния служител и в други нормативни актове.На кандидатите се предоставя длъжностната характеристика за конкурсната длъжност.

10. Списъците и другите съобщения във връзка с конкурса ще се обявяват на интернет страницата на Областна администрация-Враца: www.vratsa.bg

11. Обявлението за конкурса да се публикува в регистъра по чл. 61 , ал.1 от Закона за администрацията, в специализиран сайт за търсене на работа и на интернет страницата на Областна администрация-Враца: www.vratsa.bg

12. С входящ номер и дата се регистрират само заявленията, към които са представени всички посочени в тях документи. Заявления, подадени след изтичане на срока не се регистрират. Заявления подадени по електронен път и неподписани с електронен подпис не се регистрират.

ИВАН СЪЛОВ /п/

Областен управител на област Враца