



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ОБЛАСТЕН УПРАВИТЕЛ НА ОБЛАСТ ВРАЦА

**УТВЪРЖДАВАМ: /П/
НИКОЛАЙ НИКОЛОВ**

Областен управител на област Враца

**ГОДИШЕН ДОКЛАД
ЗА ДЕЙНОСТТА
НА ОБЛАСТНА АДМИНИСТРАЦИЯ – ВРАЦА ЗА 2024 г.**

Настоящият доклад за дейността на Областна администрация – Враца е изготвен на основание разпоредбите на чл. 59 от Закона за администрацията и чл. 6, ал. 1 от Устройствения правилник на областните администрации. В чл. 63 от ЗА е посочено, че в доклада за дейността се отчита изпълнението на поставените стратегически цели и приоритети от програмата на Министерския съвет. Структурата на Доклада е представена съгласно определените стратегически цели на администрацията за 2024 година и изпълнението на нормативно заложените задължения.

Цел 1. Провеждане и координиране на държавната политика за регионално развитие на областно ниво чрез взаимодействие с местната власт и заинтересованите страни /ТЗ, НПО, училища, бизнес и др./

В изпълнение на тази цел е осъществявано регулярно взаимодействие със секретариата на РСР на СЗР подпомагане дейността му по отношение изпълнението на регионалната политика. Областният управител и упълномощени представители на ОА са участвали във всички присъствени и неprisъствени заседания на Регионалния съвет за развитие.

Организиран са и са проведени заседания на Областния съвет за развитие и на областните съвети и комисии и работни срещи с ТЗ, общини, бизнеса и гражданския сектор за реализиране на политиката за развитие на регионално ниво. Обсъдени са важни въпроси, касаещи развитието на областта.

Проведен е конкурса „Годишни награди за работодател, инвестирал в здравословни и безопасни условия на труд в област Враца“.

Организирана е церемония по награждаването на класираните в конкурса и са връчени награди.

Регионален съвет за развитие

✓ В провело се на 13 май заседание на Регионалния съвет за развитие на Северозападен регион за планиране, разгледа концепциите за интегрирани териториални инвестиции (КИТИ) за региона и прие ново ръководство.

Основните теми в дневния ред на заседанието бяха обсъждане на извършената оценка и приоритизация от Звеното за предварителен подбор на Концепциите за Интегрирани териториални инвестиции (КИТИ) за СЗР, одобряването на обща програмна концепция на Северозападния регион, както и избиране на нов председател на РСР.

Упълномощени представители на Областна администрация – Враца взеха участие в заседанието и подкрепиха извършената приоритизация на КИТИ и приеха Общата програмна концепция на СЗР. На заседанието чрез тайно гласуване за втори мандат бяха избрани Калин Каменов – кмет на община Враца, за председател на РСР и Златко Живков – кмет на община Монтана, за заместник председател на РСР.

✓ В периода 26 август-3 септември е проведена неприсъствена писмена процедура за определяне на представители на РСР на СЗР в комитетите за наблюдение на оперативните програми за програмен период 2021-2027 г., за приемане на Вътрешни правила за работата на РСР на СЗР и на Информационна стратегия на РСР. В резултат е прието решение за одобрение.

✓ В периода 22-27 ноември е проведена неприсъствена писмена процедура за определяне на представители на РСР на СЗР в Комитета за координация на подхода „Водено от общностите местно развитие“, запознаване и възможност за предоставяне на коментари относно Работен проект на основна част на Доклад за Последваща оценка на въздействието на Закона за регионалното развитие и Правилника за неговото прилагане, за периода 2012 – 2023 г., както и Работен проект на Окончателен доклад за изпълнението на Национална стратегия за регионално развитие за периода 2012-2022 г. В резултат е прието решение за одобрение.

Областният управител на област Враца е представител на РСР на СЗР в Комитета за наблюдение (КН) на Програма за научни изследвания, иновации и дигитализация за интелигентна трансформация 2021-2027 г., Програма за образование 2021-2027 г. и Програмата на Република България по фонд „Убежище, миграция и интеграция“ 2021-2027 г. В тази връзка са проследени материалите за провеждането на присъствени и неприсъствени заседания и процедури за вземане на решения на КН, подготвени са писма, становища и формуляри, за участие в заседания.

Осъществявана е комуникация със секретаря на РСР на СЗР за организиране на процедура по промяна на определените в КН представители на РСР на СЗР. Материали от работата на КН са изпращани до членовете на РСР на СЗР.

Във връзка с дейността на различните областни съвети и комисии е създадена е организация за тяхната ефективна работа. Заседанията и работните срещи са провеждани присъствено, неприсъствено и чрез ел. платформи.

Областен съвет за развитие

През декември 2024 г. чрез процедура за неприсъствено заседание на Областния съвет за развитие (ОСР), на основание чл. 55, във връзка с чл. 21, ал. 2 от Правилника за прилагане Закона за регионалното развитие (ППЗРР) и по повод проведеното на 16 декември 2024 г. заседание на Постоянната комисия по заетост към ОСР, на членовете на Областния съвет за развитие е предоставена информация относно реализирания държавен план-прием за учебната 2024/2025 година в област Враца.

Същевременно, за сведение са изпратени и предоставените от Секретариата на Регионалния съвет за развитие на Северозападния район:

Работен проект на Доклад за последваща оценка на въздействието на Закона за регионалното развитие и Правилника за неговото прилагане за периода 2012–2023 г.;

Проект на Окончателен доклад за изпълнението на Националната стратегия за регионално развитие за периода 2012–2022 г.

Проведени срещи касаещи развитието на областта

Регулярно са провеждани работни срещи на Областния управител с кметовете на общини и населени места съвместно с ръководители и представители на ОПУ – Враца, ВиК ООД Враца, ЕСО ЕАД, Електрохолд България и др. институции с цел дискутиране на приоритетните проекти за всяка община и как Областната администрация може да подпомогне комуникацията с министерствата и държавните институции. На срещите са обсъждани и неотложни въпроси, актуални проблеми с инфраструктурата и комуналните услуги в региона, задачи, добри практики, проекти и събития, които се организират и провеждат във всяка една община от областта. Целта на регулярно организираните срещи е местните администрации, представителите на комуналните услуги и държавната власт да работят заедно за решаване на проблеми и предоставяне на подобрени услуги на жителите.

Областен съвет по условия на труд

В Световния ден за безопасност и здраве в работна среда в Областна администрация Враца на официална церемония се връчиха наградите „Работодател на годината – 2023 г., инвестирал в безопасни и здравословни условия на труд“.

По традиция и тази година работодателските организации номинираха най-успешните в област Враца работодатели, инвестирали в здравословни и безопасни условия на труд за 2023г, които се гласуват на Областният съвет за безопасни условия на труд.

Конкурсът се провежда за пета поредна година, по инициатива на областния управител на област Враца в 3 категории, свързани с дейността и успеха на фирмите, които създават модерни, здравословни и безопасни условия на труд, планират и провеждат обучения на персонала, съзнавайки, че инвестициите в човешките ресурси са най-ценният капитал на всеки работодател. Тази година номинациите бяха предложени от ТПП Враца.

В категория: „Инвестиция в подобряването на работната среда с цел опазване живота, здравето и работоспособността на работниците и служителите“ призьт беше връчен НЧ „РАЗВИТИЕ - 1869“ Враца.

В категория: „Обучение на персонала за познаване и спазване на здравословните и безопасни условия на труд“ е отличена „Холсим България“ АД.

Категория: „Въведена иновация в подобряването на условията на труд“ бяха отличени две компании Хаджийски и Фамилия ООД и „Холсим България“ АД

Областна епизоотична комисия

За отчетния период са проведени три заседания на Комисията на 01.04.2024 г. във връзка с първия констатиран случай за годината на африканска чума по свинете и са набелязани всички конкретни мерки за овладяване на заболяването и уточнени срокове по Плана за контрол и предотвратяване на разпространението на АЧС.

На 02.08.2024 г. е проведена извънредната среща на комисията във връзка с издадената заповед на Изпълнителния директор на Българска агенцията „Безопасност на храните“ за определянето на мерки срещу навлизане на заболяването чума по дребните преживни животни от съседните на България страни – Румъния и Гърция.

На 11.12.2024 г. е проведено заседание на областната епизоотична комисия за обсъждане на действащи превантивни мерки, заради регистрираното огнище на чума по дребните преживни животни в района на Велинград. В потвърждение на навременните действия на държавната власт чрез териториалните звена и с цел ограничаване на заразните

болести, бяха разгледани основните мерки за дезинфекция и контрол поради възникналите огнища на африканска чума по дивите свине на територията на 13 области.

Разработването на ефективна регионална политика и инициативи за интегрирано развитие изисква координирани усилия между различни заинтересовани страни, включително местната власт, бизнеса, неправителствените организации и гражданите. одействие със заинтересованите страни и с местната власт:

✓ Информационна среща за представяне на процедура BG16RFPR001-1.001 „Разработване на иновации в предприятията“. Събитието се проведе в конферентната зала на Областната администрация във Враца и имаше за цел да информира представителите на бизнеса и академичните среди за възможностите за финансиране, налични чрез тази процедура. Процедурата „Разработване на иновации в предприятията“ се финансира от Европейския фонд за регионално развитие (ЕФРР) и е част от Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020 г. Целта на процедурата е да насърчи разработването на нови или усъвършенствани продукти, процеси и бизнес модели, както и да стимулира сътрудничеството между предприятия, научноизследователски организации и други страни.

✓ Проведена работна среща с и висши ръководители на френската група Sturno. Групата Sturno е водеща в строителството на сгради, управлението на водоснабдителни и канализационни мрежи, управлението на отпадъци и околната среда, специфичните дейности в газовите, електрическите и обществените осветителни мрежи, отоплението със зелена енергия и управлението на отпадъците и околната среда. По време на срещата бяха обсъдени текущият проект на групата, свързан с производството и преноса на електрическа енергия на териториите на общините Хайредин и Бяла Слатина, както и бъдещите инвестиционни намерения на френската компания в област Враца. Представителите на Sturno изразиха своя интерес към разширяване на дейността си в България и оценката си за потенциала на област Враца като благоприятна бизнес среда. Те заявиха желанието си да работят в тясно сътрудничество с Областната администрация и местните власти за идентифициране на възможности за партньорство и съвместни инициативи, насочени към насърчаване на икономическия растеж и устойчивото развитие на региона.

✓ Подобряване на бизнес средата и икономическото развитие: Подкрепа за малки и средни предприятия чрез информационни кампании и консултации.

✓ Сътрудничество с търговско-промишлените палати и бизнес асоциации за насърчаване на предприемачеството.

✓ Разработена програма за енергийна ефективност и екологични проекти.

✓ Управление на отпадъците и въвеждане на рециклиращи системи.

✓ Проведена среща по инициатива на Областният управител на област Враца с инж. Ясен Йорданов, председател на УС на АПИ и членове на борда, бяха обсъдени краткосрочните и дългосрочните планове относно ремонтните дейности на територията на област Враца, както и ремонт и модернизация на пътната мрежа, включително второстепенните пътища.

✓ Участие във форум за представяне на насърчителни мерки за привличане на инвестиции, реализация на успешни инвестиционни проекти между държавата и общините представени от изпълнителния директор на БАИ. Главна дирекция „Европейски фондове за конкурентоспособност“, Българска банка за развитие и Фонд мениджър на финансови инструменти в България предоставиха актуалните възможности за достъп до безвъзмездно финансиране и до финансови инструменти, приложими за общините и потенциалните инвеститори.

✓ Съгласувани транспортни схеми за подобряване на обществения транспорт и въвеждане на екологични транспортни решения.

✓ Провеждане на регулярни срещи, както и при необходимост, между областния управител и кметове, представители на общини, директори на териториални звена и др. заинтересовани страни с оглед разрешаване на възникнали проблеми от различно естество, както и набелязване на необходимите превантивните мерки и предприемане спешни действия за тяхното разрешаване.

✓ Изготвени писма за подкрепа на ТПП – Враца при кандидатстване по европейски проекти.

✓ Участие на експерти от администрацията в директни и онлайн срещи и дискусии, организирани от институции, работодателски и неправителствени организации, свързани с възможностите за провеждане на регионална политика в областта.

✓ Програма Румъния – България VI-A 2021-2027 г.: С оглед участието на експерт от Областна администрация – Враца като резервен член /представител на Областните администрации от СЗР/ на Стратегическия борд, създаден за разработване и изпълнение на Интегрираната териториална стратегия (ИТС) в контекста на Програма Румъния – България VI-A 2021-2027 г. и във връзка с провежданите през годината заседания са изпращани писма и информация до общините и др. заинтересовани страни относно участия в дискусии свързани с обсъждания на ИТС и предложения касасещи велосипедният маршрут EuroVelo 6.

✓ Програма Интеррег VI-A ИПП България – Сърбия 2021 – 2027 г.: По повод участието на Областна администрация – Враца като член с право на глас в Състава на българската част в Комитета за наблюдение по програмата Интеррег VI-A ИПП България – Сърбия 2021 – 2027 г., е водена кореспонденция със Секретариата на Програмата, както и е подавана информация за необходимо актуализиране на представителите на ОА Враца в КН.

Цел 2. Повишаване на ефективността при провеждане на секторните политики в сферите на образование, обучение, заетост и пазар на труда, социални и здравни услуги и интеграционна политика в област Враца

В изпълнение на оперативната цел се проведеха заседания, работни срещи и инициативи, свързани с обхващане и задържане на децата и учениците в образователната система, достъпът до качествено образование, приобщаване и личностно развитие.

През 2024 г., под координацията на областния управител, в област Враца се осъществяваха активно дейностите в изпълнение на Механизма за съвместна работа на институциите по обхващане, включване и предотвратяване на отпадането от образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст. Сформирани са екипи за обхват, които осъществяват посещения на адрес. Областният координационен център по прилагане на Механизма за обхват проведе срещи, в рамките на които беше обсъдена дейността на екипите за обхват, срещаните трудности, постигнатите резултати, причините за отпадане и възможните мерки и дейности за преодоляване на проблемите.

Работа на ПКЗ към ОСР

За 2024 г. са проведени общо 4 заседания на ПКЗ, 2 присъствени и 2 неprisъствени.

Заседание 8 февруари за обсъждане и приемане на държавния план-прием за 2024/2025

✓ Изготвяне на писмо до членовете на ПКЗ във връзка с предстоящо заседание относно обсъждане и приемане на държавния план-прием за 2023/2024.

✓ Техническа подготовка на материалите.

✓ Проект на Държавния план-прием за учебната 2024/2025 г. в училищата в област Враца: 1443 ученици от област Враца ще се борят да влязат в 61 паралелки след седми клас в общо 33 училища. Близко 75,41% от тях, или 46 ще бъдат с професионална насоченост, като 3 от тях са защитени, а с очакван недостиг – 21,5, останалите 15 ще бъдат профилирани. С общо 37 STEM профилирани и професионални паралелки се цели и осигуряване на

достатъчно места за ученици, които да се обучават. Пет са новите специалности за гимназистите: половин паралелка в ПГО „Е. Багряна“ – Бяла Слатина - Хлебар-сладкар, Производство на хляб и хлебни изделия; в ПГ „Васил Левски“ – Мездра – по половин паралелка: Системен програмист, Системно програмиране; Строителен техник, Транспортно строителство и Техник по железопътна техника, Подемно-транспортна, пътностроителна и ремонтна жп техника. В СУ „Христо Ботев“ – Оряхово нова специалност е Сътрудник социални дейности, Социална работа с деца и семейства в риск.

- ✓ Изготвяне на протокол от заседанието.
- ✓ Резултат: 1 бр. съгласуван държавен план-прием от ПКЗ.

Процедура за разработване на Регионална програма за заетост

✓ Изготвяне на писмо до общините за стартирала процедура за разработване на Регионални програми и представяне на предложения за Регионални програми за заетост, в изпълнение на чл. 31 от Закона за насърчаване на заетостта, за включване в Националния план за действие по заетостта през 2024 г.

- ✓ Обобщаване на Регионалните програми на общините.
- ✓ Изготвяне на предложение на методика за оценка на програмите.
- ✓ Представяне и обсъждане на постъпилите идейни проектни предложения от общините в област Враца и Областна администрация -Враца.
- ✓ Изготвяне на Заповед за екип за разработване на РПЗ на областна ниво.
- ✓ Изготвяне на писмо до членовете на ПКЗ за утвърждаване на РПЗ.
- ✓ Изготвяне на бланка за неприсъствено решение за приемане на РПЗ на област Враца.
- ✓ Изготвяне на протокол от 12.06.2024 г. от неприсъствено заседание.
- ✓ Изготвяне на писмо до МТСП и изпращане на утвърдената Регионална програма на област Враца.
- ✓ Изготвено писмо до кметовете на общини и 5-те ДБТ в област Враца за информиране за утвърдената РПЗ.

Провеждане на проучване на потребностите на работодателите от работна сила по реда на Закона за насърчаване на заетостта.

✓ В периода май-юли е приложена Матрица на дейностите за проучване на потребностите на работодателите: Информирани са членовете на ПКЗ за стартиране на процедурата и актуализиране при необходимост заповедта за работната група. През месец юли е изготвен 1 бр. анализ на резултатите от проведените проучвания на потребностите на работодателите от работна сила и предоставените числови данни от анкетите. Анализът е предоставен на членовете на ПКЗ и изпратен в АСП.

Заседание на ПКЗ на 16.12.2024 г.

- ✓ Изготвено писмо до членовете на комисията за свикване на заседание.
- ✓ Проведено заседание на Комисията за представяне на резултатите от реализирания Държавен план-прием 2024/2025 г. и предстоящите дейности и предизвикателства, които стоят пред държавния план-прием и допълнителния държавен план-прием за 2025/2026 година.
- ✓ Определяне на ангажиментите на всички заинтересовани страни при разработването на държавния план-прием и допълнителния държавен план-прием за учебната 2025/2026 г.
- ✓ Изготвен Протокол от заседанието.

Социална политика

Представители на Областна администрация – Враца участваха във форум, организиран от Министерството на труда и социалната политика, посветен на проекта

"Развитие на социалната икономика" по Националния план за възстановяване и устойчивост. Събитието се проведе в Регионалния център – Ловеч и имаше за цел да популяризира проекта, дейността на центъра и да насърчи изграждането на партньорства и мрежи, подкрепящи развитието на социалната и солидарната икономика в региона.

В проекта се прилага регионален подход към политиката за социална и солидарна икономика чрез създаване на фокус точки за модернизиране на предприятията на социалната и солидарна икономика. Създадени са шест регионални центъра, включително един в Ловеч, като регион Враца също попада в обхвата на неговата дейност.

По време на форума бяха обсъдени целите и значението на проекта, както и стъпките за създаване и регистрация на социално предприятие. Представени бяха и конкретни дейности на вече съществуващи социални предприятия, демонстриращи положителното въздействие върху хората с увреждания и предизвикателствата, пред които са изправени, особено по отношение на продажбата на техните продукти на общия пазар.

В област Враца е регистрирано едно социално предприятие от Фондация "Проект северозапад". Изградена е патронажна кухня в с. Лютиброд, която доставя приготвена храна на възрастни хора и хора с увреждания в повече от 6 села от Община Мездра и Община Враца, необслужвани от общински патронаж.

Събитието включваше и среща между социалните предприятия и представителите на традиционния бизнес, насърчавайки сътрудничеството и партньорствата в подкрепа на социалното предприемачество.

През ноември в Областна администрация – Враца се проведе работна среща на зам. областния управител, директора на дирекция АКРРДС и експерти с представителите на Фокус точка Ловеч, които отговарят за Северозападния район. Бяха обсъдени съвместни инициативи за популяризиране на възможностите по проекта "Развитие на социалната икономика" на територията на област Враца, с цел повишаване знанията и уменията за начините за получаване статут на социално предприятие и използване на подходящите ресурси за цялостно представяне на стартиращи социални предприятия.

Дейности във връзка с ДАЗД

Организиране и провеждане на Процедурата за избор на нови членове на Съвета на децата на регионално ниво

✓ Изпратено е писмо до кметовете на десетте общини в областта с което са уведомени за стартиране на процедурата и са им предоставени необходимите документи за провеждане на подбор на кандидати от съответната община.

✓ В срока в който местното класиране се изпраща до Областния управител – 15.06.2024 г., от Община Козлодуй е получен Протокол (Приложение 4.1) и Чек-лист (Приложение 5), в които е отбелязано, че няма постъпили кандидатури. От останалите общини също не са постъпили предложения за кандидатури на деца и младежи за членове на Съвета на децата, които да бъдат разгледани на областно ниво.

✓ Изпратено писмо до Председателя на Държавната агенция за закрила на детето с което е уведомен, че за областта няма номинирани кандидатури.

Дейности свързани с прилагане на политиката за хора с увреждания

✓ Монтиране на платформа за осигуряване на достъп до сградата на ОА Враца на хора с двигателни проблеми и ограничение в движението.

✓ Изготвено е писмо до кметовете на общини във връзка с възможност за кандидатстване по проект към АХУ „Изграждане на достъпна архитектурна среда на културни, исторически, спортни обекти за хора с увреждания“.

Политика по равнопоставеност на жените и мъжете в България

Във връзка с писмо от МТСП, касаещо ежегодния отчет за изпълнението на политиката по равнопоставеност на жените и мъжете в България и предстоящото изготвяне на Доклада за равнопоставеността на жените и мъжете за 2023 г., бяха предприети следните действия:

- ✓ В ролята си на координатор по въпросите на равнопоставеността на жените и мъжете на областно ниво, Областна администрация изиска информация, добри практики, статистически данни и графики от компетентните институции;

- ✓ Получените данни бяха обобщени и систематизирани съобразно приоритетните области в Националната стратегия за насърчаване на равнопоставеността на жените и мъжете за периода 2021-2030 г.;

- ✓ Подготвената информация беше изпратена до МТС за финализиране на Доклада за равнопоставеността на жените и мъжете за 2023 г.

Дейности в сферата на здравеопазването:

- ✓ Осигурена актуална информация за осъществяване на координацията между всички институции в процеса по оказване на спешна медицинска помощ по въздуха на територията на Република България

- ✓ На 28.03.2024г. по инициатива на Областна администрация Враца със съдействието на РЗИ Враца и Комплексен онкологичен център – Враца е проведен форум на тема „Заедно в превенцията“. Целта е повишаване на общественото внимание към глобалния проблем, свързан с онкологичните заболявания и необходимостта от ранното им диагностициране. Специално за срещата в Областна администрация Враца, чрез видеообръщение от футболистът Мартин Петров е отправен призив за повишаване на общественото внимание към значимостта на здравната профилактика. Със свои апели и презентации в събитието участваха и актрисата от Врачанския драматичен театър Цветана Горкиева, д-р Ирена Видинова – зам.-директор на Регионална здравна инспекция – Враца и Мария Костова – психолог-консултант към Комплексен онкологичен център – Враца. На събитието присъстваха и представители на държавни институции, работодателските организации, общините и НПО.

Цел 3 Осъществяване на координация и междуинституционално партньорство за развитие на туризма, масовия спорт, младежките дейности. Съхраняване, опазване и популяризиране на културното и историческо наследство.

Областната администрация координира и подпомогна провеждането на различни туристически събития и инициативи в сътрудничество с общини, териториални звена, неправителствени организации и други заинтересовани страни.

За поредна година, в периода 27 май – 2 юни, Областна администрация Враца успешно организира и проведе една от най-мощните патриотични, туристически и културни инициативи – Националния туристически поход по пътя на Ботевата чета “Козлодуй – Околчица“. Създадена беше организация, чрез която бяха изпълнени всички дейности по обезпечаването на похода.

- ✓ Събиране и публикуване на културен календар.

- ✓ Проведена беше кореспонденция с общините в област Враца за събиране на данни за културните събития в региона. В резултат на това беше изготвен и публикуван Културен календар на област Враца за 2024 г., който предоставя актуална информация за предстоящи събития.

- ✓ Изготвен и поддържан Регистър на обектите със статут на недвижими културни ценности.

- ✓ Изготвен Регистър на културните събития в област Враца.

✓ Участие в конференция по проект TOURBO

Екип от Областна администрация Враца, по покана на Мая Милова, изпълнителен директор на ТПП – Враца, взе участие в конференцията по изпълнението на проект „Стимулиране прехода на ММСП в туризма към зелена и дигитална трансформация“ – TOURBO, финансиран по програма Interreg Europe 2021-2027 г.

Развитие на масовия спорт и младежките дейности

✓ Среща със спортните клубове във Враца

Областна администрация Враца организира и проведе среща между спортните клубове от община Враца и заместник-министъра на младежта и спорта. На срещата бяха представени възможностите за финансиране по Националната програма за споделено финансиране на инвестиционни спортни проекти. Финансиране за 2024 г.: 10 милиона лева (същата сума като предходната година); целта е реновиране на държавни и общински спортни обекти, както и изграждане на нови;

Областната администрация съдейства за организирането на спортни събития и турнири, насочени към широката общественост, с акцент върху младежта.

В рамките на Националната стратегия за младежта 2021-2030 г. бяха координирани дейности с общини и младежки структури за изпълнение на планове и програми, насочени към активното участие на младите хора в обществения живот

Съхраняване и популяризиране на културното и историческото наследство

✓ Популяризиране на културното наследство

Чрез различни инициативи и събития беше поставен акцент върху съхраняването и популяризирането на културното и историческото наследство на област Враца, като регионът активно участва в национални форуми и инициативи.

✓ Участие в национални културни събития Област Враца взе активно участие в 12-ия Национален събор за народно творчество, представяйки автентичния фолклор и традиции на региона.

Цел 4. Подобряване на организацията за опазване на природната среда, превенцията срещу бедствия и овладяване на кризисни ситуации

Защитата на живота и здравето на населението, опазването на околната среда и имуществото при бедствия е една от основните функции на органите на изпълнителната власт. Във връзка с това през 2024 г. по направление „Навременна защита и опазване на обществения ред“ на територията на област Враца, бяха изпълнени следните мероприятия:

Организиран са междуведомствени проверки по ЗВ, ЗООС, ЗЗБ, както и проверки за проводимостта на речните легла извън урбанизираните територии и за техническото и експлоатационно състояние на язовирните стени и съоръженията към тях. Изпратени са искания до МВКВП към МС. Изготвена е Програма за планово почистване на речните легла, като планираните действия са свързани с ежегодна проверка на речните легла извън населените места на област Враца в изпълнение на задълженията на областния управител по ЗВ. Подписано е партньорско споразумение за участие в концепция за интегрирани териториални инвестиции /КИТИ/ по Програма „Развитие на регионите“ 2021-2027 г. Областна администрация – Враца е партньор № 5, без финансово участие, съвм. с общините Враца, Борован, Бяла Слатина и Мизия в дейност 7 „Превенция на риска от наводнения по поречието на река Скът“. За същата дейност отговорни партньори със съответно посочено във формуляра към споразумението с финансово участие са общините Враца, Борован, Бяла Слатина и Мизия. Възможността за предоставянето на 100% безвъзмездна финансова помощ по Програма „Околна среда“ 2021-2027 г. за проектните идеи, мерки и дейности, които се

включват в обхвата на одобрената Концепция ще е още една стъпка в посока подобряване и обезпечаване на превенцията от вредното въздействие на водите в урбанизираните територии и не урбанизираните територии. Това ще позволи на администрацията да изпълнява своите задачи по-ефективно и с по-голям акцент върху опазването на околната среда, тъй като, както беше подчертано по-горе в доклада, към настоящия момент не е налице работещ модел за изпълнение на превантивна защита от наводнения.

Със Заповед на Областния управител бе назначена и междуведомствена комисия по чл. 140, ал. 5 от Закона за водите. Беше извършен оглед на участъци от реки извън населените места с намалена проводимост. Обходени са речни участъци. Изготвено е искане за финансиране и изпратено до председателя на междуведомствената комисия за възстановяване и подпомагане. През годината са провеждани редица заседания и работни срещи, свързани с намаляване риска при бедствия, подготовката и готовността за зимния сезон, решаване на проблеми с нерегламентираните сметища, управлението на отпадъците, замърсени питейни води.

Подготовката на областта за зимен сезон 2024-2025 г.

✓ Изготвяне на Заповед на областния управител във връзка с подготовката на областта за зимен сезон 2024-2025 г.

✓ Събиране и обобщаване на информация от членовете на ОСНРБ, относно подготовката им за зимен сезон 2024-2025.

✓ Изготвяне на обобщен Годишен доклад до ГДПБЗН при МВР за подготовката на област Враца за зимен сезон 2024-2025.

✓ Съгласувани на Планове за работа при зимни условия от страна на териториални звена на изпълнителната власт.

Дейност в изпълнение на задълженията на областния управител, съгласно Закона за водите и Закона за защита при бедствия по осигуряване проводимостта на речните легла извън населените места

✓ Подготвяне на Искане до МКВП към МС във връзка с дофинансиране на дейностите по осигуряване проводимостта на речните легла в изпълнение на задълженията на областния управител, съгласно Закона за водите и Закона за защита при бедствия, както и на писмо до Министерски съвет за отпускане на 30 % от общо необходимите финансови средства за дейностите по почистване на речните легла, съгласно изготвена количествено-стойностна сметка.

✓ Изготвяне на Заповед за проверка на речните легла извън населените места. Участие в проверката и изготвяне на протоколи.

✓ Изготвяне на становища до МКВП към МС, във връзка с получени копия на Искания за финансиране от общините до комисията и поддържане на Регистър за тези искания, съгласно Правилника за организацията и дейността на МКВП.

✓ Изготвяне на писмо до ГД ПБЗН при МВР, относно речни участъци извън населените места на областта, които да бъдат включени в Годишния План за защита при бедствия през 2024 г., с цел последващо кандидатстване през настоящата година до МКВП, относно дофинансиране на дейности по поддържане проводимостта на речните легла;

Язовири

✓ Изготвяне на Заповед за сформирание на междуведомствена работна група и организиране дейността на същата, относно актуализиране класификацията на язовирите в област Враца по степен на потенциална опасност.

✓ Изготвяне на Заповед за сформирание на Комисия за обследване на техническото и експлоатационното състояние на язовирните стени и съоръженията към тях (КОТЕСЯСС), съгласно чл. 138а, ал. 3 от Закона за водите и чл. 212, ал. 1 от Наредбата за условията и реда

за осъществяване на техническата и безопасната експлоатация на язовирните стени и на съоръженията към тях, както и на контрол за техническото им състояние в периода от началото на месец юни до началото на месец юли.

Подпомагане дейността на ОЩИПЗБ и ОСНРБ в област Враца през 2024 г.

Организационно-техническо осигуряване на дейността на ОЩИПЗБ и ОСНРБ.

Проведени три тренировки по Системата за ранно предупреждение и оповестяване на органите на изпълнителната власт. Съгласно Наредбата за условията и реда за функциониране на Националната система за ранно предупреждение и оповестяване на органите на изпълнителната власт и населението при бедствия и за оповестяване при въздушна опасност, НСРПО се тества чрез задействане на акустичните сигнали два пъти годишно, през месеците април и октомври.

Изготвен е годишен доклад за дейността по защита на населението и е предоставен в Съвета за намаляване на риска от бедствия към МС.

Други

✓ Издадена заповед за определяне на пожароопасен сезон в горските територии на област Враца. Заповедта беше изпратена до кметовете на общини на територията на областта, РДГ – Берковица, ЧЕЗ – Разпределение, СДП, Ловно-рибарско сдружение – Враца, РДПБЗН – Враца.

✓ Изготвяне на писма до кметове на общини, териториалните звена на изпълнителната власт и централната власт, свързани с дейността по защита на населението.

✓ Изготвяне на Годишен Доклад за изпълнение на националната програма за намаляване на риска от бедствия, съгласно чл. 6в, ал. 6 от Закона за защита при бедствия до министъра на вътрешните работи и председател на съвета за намаляване на риска от бедствия към Министерски съвет.

✓ Изготвяне на обобщен Доклад, съгласно разпоредбите на чл. 8, ал. 2 и ал. 3 от ПОДМКВП към МС (относно отпуснати през изминалата година финансови средства от комисията) до секретаря на МКВП.

✓ Изготвяне на писмо във връзка с утвърждаване на Графика за провеждане на тренировките по Системата за ранно предупреждение и оповестяване.

✓ Участие в три тренировки на системата.

Цел 5. Подобрена координация и изпълнение на дейности за подобряване транспортното обслужване на населението и безопасността на движението.

Проведени са 2 бр. областни инициативи, свързани с безопасността на движението по пътищата, съвместно с РУО - Враца. Проведени са 4 заседания на ОКБД.

✓ Съгласувани са транспортни схеми на общините и е осигурена непрекъснатост на транспортното обслужване чрез Произнасяне по искания за прилагане на спешна мярка по чл. 5, параграф 5 от Регламент (ЕО) 1370/2007 на ЕП и на Съвета на Европа от 23 октомври 2007 г.

✓ Актуализирана е Областна транспортна схема и маршрутни разписания.

✓ Чрез дейността на Областна комисия за безопасност на движението по пътищата в област Враца са ангажирани всички заинтересовани страни за провеждане на секторната политика по безопасност на движението и участие в национални и областни инициативи по темата.

Областна комисия за безопасност на движението по пътищата в област Враца

Организационно-техническо осигуряване на заседанията на ОКБДП: подготовка на предварителни материали, изпращане на покани и предварителни материали за заседанията, изготвяне на протоколи.

През 2024 г. са проведени 4 заседания на комисията на които са представяни и разглеждани периодични анализи на пътнотранспортната обстановка на територията на област Враца. Обсъждани са степента на изпълнение на заложените в Плана за действие мерки за намаляване на пътния травматизъм за съответното тримесечие, които включват периодични проверки за състоянието на пътната маркировка и знаци, реализиране на различни инфраструктурни проекти, осъществяване на постоянен контрол за спазване правилата за движение по пътищата.

Организиран са и проведени сред учениците съвместно РУО – Враца 2 бр. областни инициативи и мероприятия свързани с безопасността на движението по пътищата за пътната безопасност.

- ✓ Участие в експертни органи, работни групи и консултативни съвети.
- ✓ Сътрудничество с представители на ТЗ на МРРБ, АПИ и други администрации за развитие на пътната инфраструктура.
- ✓ Кореспонденция с МРРБ, АПИ, ОПУ и кметове на общини относно състоянието на пътната мрежа и отчети за дейността на територията на областта.
- ✓ Участие на областния управител в срещи с Министъра на регионалното развитие и благоустройството за обсъждане състоянието на Републиканските пътища на територията на област Враца, планираните инвестиционни намерения. Както и стартиралите ремонтни дейности на пътните участъци в област Враца, проблеми свързани с текущото състояние на републиканска и общинска пътната мрежа и предложения за подобрения на инфраструктурата и начините за финансирането, с цел увеличаване на безопасността и удобството на гражданите. Дискутиране на проблемите, свързани с пътния и ВиК сектори в региона.

Цел 6. Защита на държавната собственост и обществен интерес. Ефективно, прозрачно и законосъобразно управление и разпореждане на държавните имоти и движими вещи ДС.

Предприети са действия по водене и поддържане на регистрите за имотите – държавна собственост (ДС), включително надзор, актуване, провеждане на процедури за продажба и отдаване под наем, както и проверки на състоянието на имотите. Изготвен е актуализиран регистър на имотите – държавна собственост.

Планираните дейности включват: Назначаване на комисия за проверка на сградите – държавна собственост; Отписване на имоти ДС с отпаднала необходимост; Изземване на държавни имоти, които се владеят или държат без правно основание; Предоставяне на имоти ДС на общини, ведомства, НПО и други заинтересовани страни; Мониторинг на изпълнението на договорите за отдаване под наем на имоти – държавна собственост.

В рамките на 2024 г. експертите, държавната собственост са обработвали преписки и извършвали дейности в следствие на което има:

Издадени 946 удостоверения за наличие или липса на АДС.

Издадени удостоверения за наличие или липса на реституционни претенции – 23 бр.

Извършени проверки на имоти държавна собственост в управление на Областния управител на област Враца с придружен снимков материал и протоколи – 34бр.

Извършени проверки на АОС по писма на общините за съставени Актове за общинска собственост и заверени скици

Изготвяне на документи свързани с учредяване безвъзмездно право на ползване върху имот частна държавна собственост, за нуждите на Министерството на културата, както и на Министерството на земеделието.

- ✓ Изготвен регистър на АДС – 1 бр.
- ✓ Изготвен регистър на имотите ДС в управление на ОУ – 1 бр.
- ✓ Извършени проверки за състоянието на сградите – държавна собственост.
- ✓ Проведени са 4 търга чрез ел. платформа за продажба на имоти публична-държавна собственост и един за отдаване под наем.
- ✓ Предоставени са имоти ДС на ведомства и др.
- ✓ Извършени са 34 бр. проверки на имоти - държавна собственост.

Изготвени протоколи за деактуване и актуване на недвижими имоти.

Изготвени доклади до министерски съвет на основание чл.67 , чл.67а от ППЗДС и чл. 54 от ЗДС

Издадени са актове за държавна собственост., като същите са набрани и утвърдени в Електронната програма „Регистър имоти“ и вписани в Главния регистър на имотите – държавна собственост. Същите са вписани в съответната Служба по вписвания и изпратени заверени копия на заинтересованите ведомства и Окръжна прокуратура – Враца.

По ЗДС са проведени ежесмесечни комисиии, за което са изготвени протоколи за утвърждаване от Областния управител на област Враца.

Заповедите са набрани и утвърдени в Електронната програма „Регистър имоти“ и вписани в Спомагателния регистър на имотите – държавна собственост. Същите са изпратени/връчени на заявителите и на Окръжна прокуратура – Враца.

Устройство на територията

✓ Учредяване право на прокарване, през имоти държавна собственост, на отклонение от общите мрежи и съоръжения на техническата инфраструктура:

- за обект: „Подземно електрозахранване 20 kV от за присъединяване на три броя стопански сгради в поземлен имот 230012 по картата на възстановената собственост на с. Баница, община Враца, област Враца“ през следните държавни поземлени имоти:

имот с идентификатор 02590.31.358 с площ 42604 кв. м., с трайно предназначение на територията: територия на транспорта, с начин на трайно ползване: за друг поземлен имот за движение и транспорт, по кадастрална карта и кадастралните регистри на с. Баница, община Враца, с площ на сервитута 44 кв. м.

имот с идентификатор 02590.31.179 с площ 43362 кв. м., с трайно предназначение на територията: територия на транспорта, с начин на трайно ползване: за друг поземлен имот за движение и транспорт, по кадастрална карта и кадастралните регистри на с. Баница, община Враца, с площ на сервитута 53 кв. м.

- за обект: „Електропроводно кабелно отклонение 20 kV от ВЕ „Скакля“ 20 kV до новопроектиран БКТП 20/0,4 kV, 250 kVA и кабелна линия НН за нуждите на съществуваща сграда в п.и. 12259.428.33, местност „Вратцата“, землище на град Враца“ през следните държавни поземлени имоти:

имот с идентификатор **12259.428.33** с площ 7456 кв. м. , с трайно предназначение на територията: защитена, с начин на трайно ползване: природен парк, по кадастрална карта и кадастралните регистри на гр. Враца, с площ на сервитута 150 кв. м.

имот с идентификатор **12259.855.15** с площ 534 кв. м., с трайно предназначение на територията: урбанизирана - защитена, с начин на трайно ползване: природен парк, по кадастрална карта и кадастралните регистри на гр. Враца, с площ на сервитута 38 кв. м.

✓ Заповед за одобряване на подробен устройствен план – парцеларен план за изграждане на „Трасе за електропровод 110 kV за свързване на фотоволтаична инсталация в имот в землището на село Рогозен, община Хайредин с подстанция Бяла Слатина в град Бяла Слатина, област Враца“.

Цел 7. Осъществяване на политиките за ефективен административен контрол и законосъобразност на актове и действия на органите на местното самоуправление и местната администрация на територията на областта.

Предоставена е своевременна информация и становища до областния управител по промените в нормативната уредба. Изготвени са становища по законосъобразността на решенията на общинските съвети на 10-те общини от областта в рамките на 12 месечен период.

Издадени 10 заповеди за върнати незаконосъобразни решения на Общинските съвети.

✓ Предоставяни са своевременна информация и становища до областния управител по промените в нормативната уредба.

✓ Упражняван е текущ контрол за законосъобразност на решения на общинските съвети на територията на област Враца.

✓ Разгледани са протоколи, проверени са 1998 решения, като 10 от тях са върнати/оспорени.

✓ Осъществявана е кореспонденция с териториални подразделения на МВР и Правосъдието.

✓ Експерти от администрацията са участвали в комисии по чл. 99 б от Закона за гражданска регистрация, като представител на Областна администрация – Враца.

✓ 2972 „Издаване на удостоверение APOSTILLE на документи, които са издадени от кметовете и общинските администрации“, като са обработени 181 бр. заявления и са издадени 281 бр. Апостили.

Организационно техническата подготовка на избори за народни представители на 27.10.2024 г.

✓ Организационно-техническа подготовка на избори за народни представители]

- Проведени консултации с парламентарно представените партии и коалиции за състав на РИК- Враца.

- Изготвен протокол и изпратена документация в ЦИК.

- Подготовка на помещение за работа на РИК – Враца в Областна администрация – Враца.

- Осъществена комуникация с РИК – Враца, АМС, ЦИК, местна власт, ОД МВР Враца, ГРАО – Враца, Информационно обслужване АД, клон Враца и останалите институции ангажирани с изборния процес.

- Работа по логистика на изграждането на пункта за обработка на резултатите от изборите – приемане на секционните протоколи в ДКТ – Враца.

- Получаване, разпределяне и предоставяне с приемо-предавателни протоколи на изборни книжа и материали на РИК – Враца и общините от областта, в това число и отпечатаните хартиени бюлетини за изборите и машините за демонстрационното машинно гласуване.

- Организиране на дежурство в деня за предаване на книжата и материалите на общините съвместно с представители на РИК – Враца и членове на екипа от Областна администрация – Враца, в деня на изборите и нощта в пункта за обработка на секционните протоколи в ДКТ – Враца.

- Опис на остатъка на изборни книжа и материали в Областна администрация – Враца, включително хартиени бюлетини и печати на СИК/ПСИК и тяхното унищожение, съгласно писмо с указания от ЦИК. Изготвен констативен протокол.

Други дейности в сферата на енергийната ефективност и опазване на околната среда

Енергийна ефективност и възобновяеми енергийни източници

- ✓ Изготвена е областна програма за енергийна ефективност;
- ✓ Във връзка със задължението на кметовете да изпълняват програми за насърчаване използването на енергия от възобновяеми източници и биогорива, е изготвено писмо до общините за предоставяне на информация за изпълнение на програмата
- ✓ Изготвен е и е изпратен отчет до Агенция за устойчиво енергийно развитие (АУЕР) за управлението на потреблението на енергия за 2024 г. на Областна администрация – Враца
- ✓ До АУЕР е изпратен и списък на отопляваните и/или охлаждаемите сгради – държавна собственост, използвани от държавната администрация, за които са предприети мерки за подобряване на енергийните характеристики

Опазване на околната среда и нейното устойчиво развитие на територията на областта

Участие в събрания, съвети и работни срещи

- ✓ Участие в общо събрание на „Регионално сдружение за управление на отпадъците за регион Враца“, съвместно с общините Враца и Мездра,
- ✓ Участие в заседание на Басейнов съвет към Басейнова дирекция „Дунавски район“, гр. Плевен

Провеждане на кампания „Да изчистим България заедно!“ септември 2024 г.

- ✓ Изготвени са писма до общините в област Враца с цел заявяване на готовност за организиране и провеждане на кампанията, оказване на техническо съдействие за провеждане на инициативата, разпределение на бонове за гориво, осигурено от ПУДООС гориво, снабдяване с материали (чуваки и ръкавици), справка за активността на доброволците.
- ✓ С писмо от ПУДООС са изискани бонове за гориво и същите са предоставени на Областна администрация – Враца чрез подписване на Приемо-предавателен протокол
- ✓ Получените бонове за гориво са разпределени по общините, участващи в кампанията, чрез подписване на Приемо-предавателен протокол за всяка община. Неизползваните бонове за гориво са върнати обратно на ПУДООС
- ✓ Изготвен е сборен отчет по общини за получените бонове и изразходеното гориво и същият е предоставен на ПУДООС.
- ✓ Областният управител и служители на Областна администрация – Враца взеха участие в кампанията, като почистиха района около административната сграда на Областна администрация – Враца.
- ✓ Участие в кампанията взеха всички общини от област Враца, както редица институции, ведомства, фирми, училища и детски градини.

Цел 8. Превенция и предприемане на мерки за намаляване текучеството на персонала

За 2024 г., предвид честата смяна на ръководните кадри и произтичащите от това промени беше установен риск за структурата и дейността на администрацията и вероятността от вземане на разнопосочни управленски решения. Имаше вероятност тези процеси да доведат до проявата на несигурност и ниска мотивация за работа на служителите. Възможна беше също промяна в приоритетите и в персонала; въвеждането на нови политики, загуба на експертен потенциал и недостиг на кадри в Областна администрация - Враца.

За да не се допуска проява на нестабилност са предприети действия в съществени за служителите области – заплатите, състоянието на сградния фонд и техниката.

През отчетната година бяха увеличени индивидуалните основни месечни заплати на служителите на основание две постановления - Постановление № 79 от 3 април 2024 г. за преодоляване на диспропорции във възнагражденията на персонала в бюджетните организации, включително за увеличаване на възнагражденията на персонала и Постановление № 123 от 29 април 2024 г. за одобряване на допълнителни разходи по бюджета на Министерския съвет за 2024 г.

Направен е ремонт в административната сграда на Областна администрация - Враца. Той е направен във фойето и стаите, в които имаше необходимост. Монтира се устройство за хора с увреждания, осигуряващо връзка на входа с първия етаж и Центъра за административно обслужване. Подмени са част от осветлението. Закупени бяха климатици и офис-столове, компютърна техника и периферия.

По този начин бяха създадени подходящи условия за работа и осигурено справедливо заплащане на труда на служителите, което благоприятства задържането на създадения експертен потенциал.

Цел 9. Мониторинг и оценка на изпълнението, обвързани с бюджетните политики

През цялата 2024 г. е упражняван стриктен контрол на разходите в рамките на утвърдените средства.

Въпреки риска от липса на стабилност, последователност и добро управление в публичния сектор в резултат от честите смени на правителствата и техните политики, в края на годината може да се каже, че Областна администрация – Враца ефективно е управлявала разходите си и не е надвишила утвърдения бюджет.

През изтеклата година Областна администрация – Враца продължи да акцентира на доброто финансово управление и прозрачност в дейността си.

В началото на 2024 г. екип от служители и техните ръководители направи преглед на състоянието на системите за финансово управление и контрол за изминалата година. Попълнен е въпросникът по образец на Министерство на финансите и е изготвен доклад, които се предоставени на Министерски съвет в срок. През 2024 г., след направения преглед за предходната година, общата самооценка за състоянието на СФУК за 2023 г. беше много добра. Определени бяха няколко приоритетни области, върху които беше съсредоточено вниманието през 2024 г.

Ежегодните цели, които Областна администрация – Враца си поставя и се стреми да изпълнява по най-добрия начин, са свързани с правителствената политика и приоритети. Те са отправна точка при планирането на дейността ѝ за съответната година. Отчетът на изпълнението на целите за 2023 г. и новите цели за 2024 г. са изготвени и изпратени в Министерски съвет в срок, като в същото време са публикувани на електронната страница на администрацията.

Отчетът за 2023 г. показва, че от 41 индикатора по поставените 13 стратегически цели на администрацията, всички са напълно постигнати и отчетени със 100 % изпълнение, като по някои индикаторите имат преизпълнение.

При изготвяне целите на Областна администрация - Враца за 2024 г. са отчетени наличните ресурси, ограниченията и възможностите на организацията. Планирането на стратегическите цели и приоритети беше обвързано със стратегическите цели и приоритети от програмата на правителството, със стратегиите и другите планови документи, оказващи въздействие върху развитието на област Враца. Стремежът беше те да бъдат формулирани ясно и точно, така че да бъдат разбрани от ръководители и служители.

Утвърдените от областния управител цели периодично бяха обект на анализ и предприемане на съответни действия и мерки с оглед постигането им. За 2024 г. бяха установени 9 бр. рискове, които биха могли да повлияят негативно върху изпълнението на целите на администрацията.

Оперативната дейност по управление на рисковете се осъществяваше от директорите на дирекции. Съветът за управление на риска (СУР) осъществяваше систематично наблюдение, риск-регистърът се преглеждаше периодично. Отговорните служители докладваха какво е въздействието от предприетите действия, има ли ефект от тях и дали е необходимо те да бъдат преразгледани и коригирани. Най-голямо внимание беше насочено към рисковете с висока оценка, без да бъдат пренебрегвани и останалите. На свое заседание на 22.11.2024 г. СУР извърши годишен преглед на дейностите, които са осъществени за постигане на поставените цели, по дирекции и за администрацията като цяло. Бяха формулирани значимите за Областна администрация – Враца рискове в края на отчетния период. Не бяха идентифицирани нововъзникнали рискове, които биха могли да повлияят негативно върху изпълнението на целите на администрацията.

Вследствие на периодичното наблюдение на рисковете и на планирането, възлагането и извършването на коригиращи действия през годината, в края й 33 % от първоначално установените са сведени до по-ниска оценка. Областна администрация – Враца е положила усилия да управлява рисковете в допустими граници и да въздейства на някои от тях в посока намаляване на тяхното влияние или вероятност. Рискове се управляват успешно и набелязаните и предприети действия дават резултат, което благоприятства вземането на правилни управленски решения.

Както всяка година и през 2024 г. е извършен преглед на вътрешноадминистративни документи, регламентиращи дейността на Областна администрация – Враца. Във връзка с промени в нормативната уредба и/или указания на първостепенния разпоредител с бюджет – Министерски съвет изменения има за следните документи:

1. Актуализирани и утвърдени:
 - ✓ Стратегия за управление на риска в Областна администрация – Враца;
 - ✓ Амортизационна политика на Областна администрация – Враца за 2024 г.;
 - ✓ Счетоводна политика и Индивидуален сметкоплан на Областна администрация – Враца за 2024 г.;
 - ✓ Правила за осигуряване пожарната безопасност в сградата на Областна администрация – Враца.
2. Изменения са направени във:
 - ✓ Вътрешни правила за работната заплата на служителите в Областна администрация – Враца;
 - ✓ Вътрешните правила за въвеждане на антикорупционни процедури в Областна администрация – Враца;
 - ✓ Процедури за осъществяване на предварителен контрол за законосъобразност в Областна администрация - Враца.

Предварителният контрол за законосъобразност в Областна администрация – Враца са всички проверки на документи, факти и обстоятелства, свързани с предоставяне на увереност за спазване на приложимото законодателство, преди да се вземе решение или да се извърши действие от страна на областния управител на област Враца. Той се извършва от длъжностни лица непосредствено преди полагането на подпис от областния управител. Контролът се извършва чрез проверки, резултатите от които се документират.

Субекти на предварителния контрол са: длъжностно лице по изпълнение на задълженията по предварителен контрол за законосъобразност на задълженията и разходите, свързани с финансовата дейност на администрацията; правоспособен юрист; служителят,

изпълняващ функциите на „човешки ресурси“; други служители, когато това произтича от задължения, определени с длъжностна характеристика или вътрешноадминистративен документ или акт. Субектите на предварителния контрол за законосъобразност за различните процедури са определени в Процедури за осъществяване на предварителен контрол за законосъобразност в Областна администрация – Враца.

Длъжностното лице, което изпълнява задълженията по предварителен контрол за законосъобразност на задълженията и разходите, свързани с финансовата дейност на администрацията, е определено със заповед на областния управител, в която е посочен и негов заместник.

Длъжностното лице извършва предварителния контрол за законосъобразност чрез проверки на документи, факти и обстоятелства, свързани с финансовата дейност. Резултатите от проверката и мнението се попълват в контролни листове за поемане на финансово задължение и за извършване на разход и в контролни листове за поемане на задължение за приход. Те се подписват и от главния счетоводител, а при необходимост от преценка на законосъобразността за извършване на разхода – и от правоспособен юрист. Контролните листове се завеждат в регистри на контролните листове за разходи и за приходи, като за 2024 г. те са съответно 1 038 бр. 904 бр. Архивът е на електронен носител и се съхранява в счетоводството.

Чрез прилаганата система за двоен подпис също се гарантира законосъобразността преди поемането на финансово задължение, провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки, покупка на активи/услуги, сключване на договори, назначавания по трудово или служебно правоотношение, командироване в страната или в чужбина, плащания. Всяко действие се извършва след полагане подписите на главния счетоводител и на областния управител на област Враца.

Спазени са принципите и изискванията на Счетоводната политика на Областна администрация – Враца и Вътрешните правила за документооборота на счетоводните документи. Всички документи са сканирни и изпратени като прикачени файлове в Звеното за споделени услуги към Министерски съвет - приходи и разходи. Отчетени са паричните средства, дълготрайните активи, материалните запаси и банковите операции. Извършено е наблюдение по отношение на пълното, точното, вярното и своевременното осчетоводяване.

Изготвен е годишен отчет за 2023 г., а през 2024 г. – месечни и тримесечни отчети, които са представени в срок на първостепенния разпоредител с бюджет – Министерски съвет. Изготвен е проектобюджет за 2025 г. и бюджетна прогноза за периода 2026 г. - 2028 г.

Създадена е организация за поддържане на добро финансово състояние и добро финансово управление при спазване на финансова дисциплина и правилно разпределение на бюджетните средства. В тази връзка е осъществяван стриктен контрол върху плащанията, като поемането на ангажменти и извършването на разходи е съобразено с утвърдения бюджет на Областна администрация – Враца, и наредените плащания в СЕБРА са в съответствие с представеното месечно разпределение на бюджета и заявените месечни лимити.

И през 2024 г. успешно продължи работата в Интегрираната финансово-информационна система, базирана на SAP S/4HANA в Министерския съвет.

От началото на 2024 г. Обласна администрация – Враца, работи с програмен продукт „IS Expert“. В програмния продукт е въведена информацията по документи, необходима за изготвянето на разплащателни ведомости, рекапитулации и фишове за възнаграждения на служителите в Областна администрация – Враца за цялата 2024 г. същото е направено и за възнагражденията по извънтрудови правоотношения.

Ефективно са управлявани и разходите в областта на електронното управление и за използваните ИКТ. Изготвен е годишен план и тригодишна прогноза за разходите в тази сфера. Продължава работата в Информационна система за бюджетен контрол и Регистър на проектите. Вписваната информация съответства на отчетените текущи разходи в областта на ЕУ и за използваните ИКТ, представени в отчетните форми на Министерски съвет.

Отчетените целеви разходи в областта на електронното управление и за използваните информационни и комуникационни технологии са в рамките на бюджета за 2024 г.

Годишната инвентаризация на активите и пасивите на Областна администрация – Враца беше извършена в периода от 20.11.2024 г. до 31.12.2024 г., в съответствие с изискванията на чл. 28, ал. 1 от Закона за счетоводството и по ред и начин, определени във Вътрешните правила за организиране и провеждане на инвентаризация на активите и пасивите в Областна администрация – Враца.

Спазени са указанията за провеждане на годишни инвентаризации, дадени със заповед № Р-34/14.02.2024 г. на първостепенния разпоредител с бюджет - Министерски съвет и приложения план-график за провеждане на годишна инвентаризация и преглед за обезценка на нефинансовите активи за периода от 2024 г. до 2028 г.

През 2024 г. Областна администрация - Враца извърши годишна инвентаризация на: материали, активи в употреба изписани като разход, чужди дълготрайни активи, касова наличност, незавършено производство и на разчетни сметки.

Инвентаризацията беше извършена от Централна инвентаризационна и една Оперативна инвентаризационна комисия, съгласно заповед и утвърден план-график от областния управител на област Враца. За работата са изготвени протоколи, доклади и са съставени инвентаризационни описи и сравнителни ведомости.

Годишната инвентаризация приключи успешно, като не са установени липси и/или излишъци. Данните от годишната инвентаризация дадоха достоверна информация при изготвянето на Годишния финансов отчет за 2024 г. на Областна администрация - Враца.

Цел 10. Развите на облачната инфраструктура

Областна администрация – Враца е присъединена към Държавния хибриден частен облак. Тъй като той не е изграден напълно, все още не се използват всички негови функционалности. Към 2024 г. все още не се предостави изцяло изградена инфраструктура, която да се използва от Областна администрация - Враца за копиране на файлове от сървър в държавния хибриден частен облак.

Като резултат информацията не се съхранява в облака, разчита се изцяло на сървър на Областна администрация – Враца. За предотвратяване риска от загуба на информация се използва друг вариант на архивохранилище и съхранение на информацията с други средства.

В областта на мрежовата и информационна сигурност са извършени необходимите действия. Осигурена е защитата и е осъществен контрол на информационните и компютърните системи и мрежи. Извършен е преглед на всички приложения, сървър и мрежово устройство и са обновени към по-модерни практики на защита.

Актуализирани са схемите на ИК инфраструктура и е направен опис на информационните активи.

През отчетната година са осъществени подготвителни действия, свързани са ключови регистри и е осигурена оперативна съвместимост за преминаване към автоматизиран/полуавтоматизиран обмен на данни и електронни документи. Към момента Областна администрация – Враца е включена в обмена на данни и електронни документи. Тя е присъединена към Единния модел за заявяване, заплащане и предоставяне на електронни

административни услуги. Тя предоставя услугите си и като електронни административни услуги на ниво 2 и 3, съгласно дефиницията на Наредбата за административния регистър. Електронните административни услуги се предоставят чрез: Единен портал за достъп до електронни административни услуги; Единен модел за заявяване, заплащане и предоставяне на електронни административни услуги; Система за сигурно електронно връчване; Системата за електронен обмен на съобщения (за държавни институции и ведомства); електронна поща на Областна администрация – Враца.

При проблем е оказвана техническа, професионална и методическа подкрепа на служителите на администрацията, които работят със системите, портала и модела.

Областна администрация – Враца предоставя възможност и насърчава потребителите на административни услуги да извършват плащането с платежна карта чрез ПОС терминално устройство. Информацията за това е публикувана на електронната страница на администрацията и на входа на Центъра за административно обслужване. За отчетната 2024 г. чрез ПОС терминал са заплатени административни услуги от 58 потребители. Приходите са в размер на 2 415,00 лв., наблюдава се увеличение от предходната година. За сравнение - за отчетната 2023 г. приходите са в размер на 1 318,00 лв.

Направени са анализи на ефективността от прилагането на картови плащания в Областна администрация – Враца, които се извършват за всяко полугодие. на основание чл. 27, ал. 1 от Вътрешните правила за организация на административното обслужване в Областна администрация - Враца.

През 2024 г. за предоставените срещу заплащане на каса административни услуги са събрани такси в размер на 10 937,50 лв. За всички тях са изготвяни отчети и приходите са отчитани своевременно в счетоводството. Общо събраните приходи от такси за 2024 г. са 13 352,50 лв.

Положени са усилия и при обективна възможност са съкращавани сроковете за предоставяне на 3 от най-често заявяваните услуги, а именно: 1972 „Издаване на удостоверение за наличие или липса на акт за държавна собственост на имот или за отписване на имота от актовете книги“, 1979 „Издаване на удостоверение за наличие или липса на претенции за възстановяване на собствеността“ и 2972 „Издаване на удостоверение APOSTILLE на документи, които са издадени от кметовете и общинските администрации“.

В изпълнение на указанията на Министерство на електронното управление Областна администрация – Враца е включена в обмена на данни и електронни документи между администрациите.

За изминалата година се наблюдава увеличение на обмена на документи по електронен път. Общият им брой е 7 328. Данните сочат, че за 2024 г., по електронната поща са получени са 3 600 бр. документи. Чрез Системата за електронен обмен на съобщения са получени 1 283 бр. документи и са изпратени 2 329 бр. или общо 3 612 бр. документи. Чрез Системата за сигурно електронно връчване са получени 37 бр. документи и са изпратени 79 бр. или общо 116 бр. документи. Общо регистрираните документи в деловодна система Актър офис са 7 118 бр. Всички те са проверени отговарят ли на изискванията, след което регистрирани и сканирани. Регистрираните в деловодната система договори, споразумения и актове са 20 бр.

Издадените административни актове/заповеди на областния управител през отчетния период са 400 бр.

Областна администрация - Враца е осигурила необходимите условия административното обслужване да се осъществява като непрекъснат процес, при стриктно спазване на всички срокове и на общите стандарти за качество.

На електронната страница на администрацията са публикувани Вътрешните правила за организация на административното обслужване в Областна администрация – Враца и Харта на клиента за потребителите на административни услуги. Заедно с образците на заявления и задължителна информация относно предоставяните административни услуги, съгласно Приложение № 3 към чл. 16, ал. 1 от НАО, всичката информация се поддържа актуална и на сайта и в Регистъра на услугите, Административен регистър, където е посочен също електронен адрес, на който се предоставя дадена услуга по електронен път.

Административното обслужване на физическите и юридическите лица в Областна администрация - Враца се извършва в Център за административно обслужване, при спазване на принципа за обслужване на “едно гише” и непрекъсваем режим на работа с потребителите, в рамките на обявеното работно време.

През 2024 г. в ЦАО са извършени следните дейности:

- ✓ ежедневен прием на физически и юридически лица, които подават различни документи – писма, молби, жалби, заявления, фактури, оферти, предложения, становища, покани и др. Отговаряно е и на въпроси от общ характер, с оглед да бъде подпомогнат потребителя и/или да бъде насочен към компетентен орган;
- ✓ прием на заявления за извършване на административни услуги – на потребителите е предоставяна ясна, точна и изчерпателна информация за извършваните от Областна администрация – Враца административни услуги. Давани са насоки и разяснения за попълването на формуляри и комплектуването с приложения. Оказвано е съдействие, когато е имало обективна необходимост служителят да извърши това вместо потребителя;
- ✓ прием на комплекти от документи, свързани с проведени конкурси;
- ✓ прием на комплекти от документи, свързани с проведени търгове;
- ✓ предоставяне на информация за движението по преписките на гражданите, както на място, така и по телефона.
- ✓ записване за прием на областния управител и на заместник областния управител, като е оказвано съдействие при организирането и провеждането на приемите. Общо 32 лица са били приети по въпроси от различен характер.

В нормативно определения срок е изготвен и публикуван на електронната страница Доклад за оценка на удовлетвореността на потребителите от предоставяното административно обслужване от Областна администрация – Враца за периода 01.01.2024 г.- 31.12.2024 г.

Текущо, през годината е осъществявана обратна връзка с потребителите чрез използване и прилагане на различни методи. Попълвани са анкети, както на сайта на администрацията, така и на хартиен носител в Центъра за административно обслужване. В книгата за мнения и предложения са вписани похвали за работата и за отношението към потребителите на административни услуги. От получената и анализирана информация от обратната връзка с резултатите от измерването на удовлетвореността на потребителите е видно, че за 2024 г. е дадена много добра оценка на административното обслужване.

Цел 11. Осъществяване на политики по административен контрол и законосъобразно изпълнение на функциите на органите на местно самоуправление

Законността на територията на област Враца е основен приоритет, като това е гаранция, че институцията работи посредством българското законодателство с цел повишаване доверието на обществеността.

Изхождайки от правомощията, дадени му от закона, областният управител осъществява предварителен и последващ контрол на актовете на органите на местното самоуправление. Ефективното осъществяване на тези правомощия е гаранцията, която могат да получат всички граждани на територията на областта за това, че техните права и законни интереси ще бъдат опазени пълноценно.

Получените жалби и сигнали за незаконосъобразни актове на кметове и общински съвети на територията на областта са разглеждани в срок и са предприемани своевременни действия по контрол. Издадените от областния управител на област Враца заповеди за връщане на незаконосъобразни решения на общински съвети на територията на областта за ново обсъждане и оспорените решения пред съда, са достатъчен аргумент, че интересите на засегнатите лица са защитени в пълнота.

Дадени са становища по промени в нормативната уредба, водена е необходимата кореспонденция с органите на МВР и Правосъдието (Жалби, Искови молби и отговори) с оглед навременно и законосъобразно решаване на всеки въпрос.

Чрез тези действия е осъществяван административен контрол от областния управител за законосъобразно изпълнение на функциите на органите на местно самоуправление.

Въпреки че за 2024 г. не беше поставена конкретна цел в областта на отбранително-мобилизационната подготовка и по проучване и поддържане на военните паметници през отчетната година са осъществени и следните дейности:

Основните задачи на ръководния и изпълнителния състав се определяха от:

1. Разработване и поддържане в готовност на план за привеждане в готовност за работа във военно време, военновременен план и други планове и документи, свързани с отбраната на страната;
2. Организиране подготовката на ръководния състав за действие във военно време;
3. Организиране работата на Областния съвет по сигурност;
4. Организиране поддържането в готовност за използване на системата за управление за военно време;
5. Планиране и координиране на дейностите по изграждането и поддържането на комуникационно-информационните системи за управление във военно време;
6. Организиране на денонощното оперативно дежурство за поддържане на готовност за оповестяване при привеждане от мирно на военно положение;
7. Планиране и осигуряване на граждански ресурси в интерес на отбраната на страната;
8. Подготвяне и организиране на режимното и ограничителното снабдяване на населението с основни хранителни и нехранителни стоки;
9. Планиране, разпределяне и отчет на финансовите средства за осигуряване на военновременните задачи по отбраната на страната;
10. Водене на оперативен отчет и организиране защитата на обектите от системата за военновременно управление;

11. Методическо ръководство и контрол на дейностите по отбранително-мобилизационна подготовка;

12. Подпомагане на подготовката и защитата на населението във военно време чрез оказване на съдействие по йерархичен, регионален и териториален принцип;

13. Изготвяне и актуализиране на списъка на юридически лица, стратегически и други особено важни обекти, които са от значение за отбраната на страната във военно време.

Дейностите по отбранително-мобилизационна подготовка на област Враца през 2024 г. се определяха от изискванията на следните нормативни документи:

1. Закон за отбраната и въоръжените сили на Република България;

2. Закон за държавните резерви и военновременните запаси;

3. Наредба за дейностите и задачите по отбранително-мобилизационна подготовка и условията и реда за тяхното осъществяване, приета с ПМС № 31/21.02.2019 г.

4. ПМС № 212/10.11.1993 г. за организиране на денонощно дежурство за оповестяване при привеждане от мирно във военно положение, при стихийни бедствия и крупни производствени аварии;

5. Наредба за условията и реда за организиране на дейностите по държавните резерви и военновременните запаси;

6. Наредба за отсрочване на запасни и техника-запас от повикване във Въоръжените сили при мобилизация, приета с ПМС № 114/16.05.2013 г.

7. Указания на Междуведомствения съвет по отбранителна индустрия и сигурност на доставките по отбранително-мобилизационна подготовка през 2024 г. и други нормативни документи, свързани с отбраната на страната.

Военновременните планове в Областна администрация – Враца са разработени и се актуализират в съответствие с изискванията на Наредбата за планиране на граждански ресурси за отбраната, приета с ПМС № 267/2010 г. и ПМС № 89/2012 г. за приемане на Държавния военновременен план.

При упражняване на правомощията си по чл. 43, ал. 2 от Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България, съгласно чл. 44, ал. 1, областният управител се подпомага от Съвет по сигурност. Поименният състав на Областния съвет по сигурност е определен със заповед на областния управител на област Враца. Съставът и функциите на ОСС в област Враца са уредени в Правилник, утвърден от областния управител.

Оперативното дежурство е организирано в съответствие с ПМС № 212 /10.11. 1993 г. и ПМС № 31/02.02.2019 г. и се осъществява от пет броя дежурни – денонощно. Всички дежурни имат разрешения за достъп до класифицирана информация до ниво „Секретно“. С дежурните по ОСС се провеждат занятия и тренировки по познаване и изпълнение на функционалните им задължения.

Със заповед на областния управител на област Враца и в изпълнение на т. 3.3. от Указанията на Междуведомствения съвет по отбранителна индустрия и сигурност на доставките по отбранително-мобилизационна подготовка през месец май 2024 г., се проведе годишен писмен изпит за определяне на степента на усвояване на функционалните задължения от оперативните дежурни по Областен съвет по сигурност – Враца. За целта беше изготвен тест, а резултатите от него бяха обобщени в протокол, който е утвърден от областния управител. Същият изпит беше проведен и с всички оперативни дежурни по Общински съвет по сигурност от общините в област Враца. Резултатите са представени в Областна администрация – Враца.

С Решение № 211/31.05.1993 г. на Министерски съвет на Република България, 2-ри юни е обявен за ден на Ботев и на загиналите за свободата на България, чиято памет се почита с вой на сирени. В изпълнение на чл. 34 от Наредбата за условията и реда за функциониране на Националната система за ранно предупреждение и оповестяване на органите на изпълнителната власт и населението при бедствия и при въздушна опасност, Системите за ранно предупреждение и оповестяване на населението излъчват акустичен сигнал „Въздушна опасност“ всяка година на 2 юни в 12,00 часа в продължение на две минути.

Съгласно утвърден от министъра на вътрешните работи „План за провеждане на тренировка по задействане на сиренно-оповестителната система на страната на 2 юни 2024 г.“, на 02.06.2023 г. от 11,40 до 12,30 часа се проведе тренировка по задействане на сиренно-оповестителната система в общините от област Враца.

За организираното провеждане на мероприятиято е издадена заповед на областния управител на област Враца.

Организацията по отсрочването от повикване във въоръжените сили на резервисти и техника от Националното стопанство по осигуряването на трудови ресурси за военновременна дейност се извърши в съответствие с изискванията на Наредбата за отсрочване на запасни и техника-запас от повикване във Въоръжените сили при мобилизация. На основание т. 2.3. от Указания на Междуведомствения съвет по отбранителна индустрия и сигурност на доставките за изпълнение на дейностите по отсрочване на запасни и техника-запас от повикване във въоръжените сили при мобилизация през 2024 г. и 2025 г. през месец ноември са изготвени и изпратени в Министерство на отбраната, заявките за безусловно отсрочване на запасни и техника-запас.

Планиране и разпределение на финансовите средства за осигуряване на дейностите по отбранително-мобилизационна подготовка са извършвани съгласно чл. 34, ал. 4 от ЗОВСРБ и чл. 9 от Наредбата за дейностите и задачите по ОМП и условията и реда за тяхното осъществяване. През месец февруари са изпратени в Министерски съвет и Министерството на отбраната следните документи:

- ✓ отчет за изразходваните финансови средства по отбранително-мобилизационна подготовка по дейност 282 „Отбранително-мобилизационна подготовка, поддържане на запаси и мощности“ за 2023 г. и по дейност 219 „Други дейности по отбраната“;

- ✓ заявка за финансиране на отбранително-мобилизационна подготовка с разчети за потребности от финансови средства за разходи по дейност 282 „Отбранително-мобилизационна подготовка, поддържане на запаси и мощности“ за 2025 г. и по дейност 219 „Други дейности по отбраната“;

- ✓ обяснителна записка за допусканията, при които е разработена заявката за 2025 г. и анализ на разходите, отразени в отчета за 2023 г.

В изпълнение на Указанията за дейностите по отбранително-мобилизационна подготовка през 2024 г., приети на 25.01.2024 г. на заседание на Междуведомствения съвет по отбранителна индустрия и сигурност на доставките към Министерския съвет и Заповед на министъра на отбраната № ОХ-058/09.10.2023 г. на 20.11.2023 г. се проведе тренировка по усвояване и реализиране на част от „План за използване Интегрираната комуникационно-информационна система“. В тренировката взеха участие областния и общинските съвети по сигурност на общините, разположени на територията на област Враца.

За подобряване работата по отбранително-мобилизационната подготовка и изпълнението на поставените задачи се оказваше постоянна методическа помощ на общините и юридически лица с възложени военновременни задачи по разработването и поддържането на планове за работа във военно време и военновременния план. В

изпълнение на Указанията на Междуведомствения съвет по отбранителна индустрия и сигурност на доставките по отбранително-мобилизационна подготовка през 2025 г. са изготвени и изпратени указания на областния управител до общините от област Враца за изпълнение на дейностите по отбранително-мобилизационна подготовка през 2025 г.

Изпълнявайки задачите по отбранително-мобилизационна подготовка се поддържа тясно взаимодействие с експертите по отбранително-мобилизационна подготовка от общините в област Враца, Областна дирекция на МВР - Враца, Военно окръжие II степен – Враца, РЗИ - Враца, ОПС – Враца, ОПУ - Враца, ВиК ООД – Враца, „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД и други юридически лица с възложени военновременни задачи на територията на областта.

Дейностите по проучване и поддържане на военните паметници през 2024 г. се извършваха съгласно Закона за военните паметници, чрез Областна комисия „Военни паметници“ към областния управител. Съставът ѝ е определен със заповед на областния управител на област Враца, а редът за работа - в утвърдени от него План и Правила.

В Областна администрация – Враца се води Областен регистър на военните паметници. В него се водят на отчет 135 бр. военни паметника. За същите има необходимата документация от 5 бр. снимки, анкетни карти и списъци на загиналите.

С постановление на Министерския съвет № 368 от 30 октомври 2024 г. са одобрени допълнителни трансфери по бюджетите на общините за 2024 г. за финансово подпомагане за опазване и поддържане на военни паметници в размер на общо 419 955 лв. Одобрените финансови средства за област Враца са в размер на 8 773 лв. и са разпределени по следния начин:

- ✓ Община Бяла Слатина - финансови средства в размер на 1 005 лв. за почистване на паметник-чешма на загиналите във войните (1912-1918) в с. Даршан, които включват изпълнението на дейности от представената количествено-стойностна сметка, без т. 5 от нея за транспортни разходи.

- ✓ Община Мездра - финансови средства в размер на 5 476 лв. за почистване на паметника на загиналите във войните (1912-1918) в с. Горна Кремена, които включват изпълнението на дейностите от представената количествено-стойностна сметка, без т. от нея за облицовка постамент.

- ✓ Община Роман - финансови средства в размер на 2 292 лв. за почистване и опресняване на надписите на паметника на загиналите във войните (1912-1918) в с.Хубавене, които включват дейностите по т. 1, т. 2 и т. 4 от представената количествено-стойностна сметка.

Информацията, посочена в настоящия Доклад очертава основните направления в работата на администрацията, съгласно поставените цели. В Доклада не се съдържа подробно описание на всички изпълнени задачи от Областна администрация Враца.